

Umweltmanagement

„Die Trainings der DGQ vermitteln Ihnen Fähigkeiten, mit denen Sie anspruchsvolle Aufgaben des Umweltmanagements erfolgreich bewältigen können. Sie erhalten umfassendes Know-how zum betrieblichen Umweltschutz und lernen die aktuellen Umweltschutzvorschriften kennen.“

Claudia Nauta



Claudia Nauta, DGQ-Produktmanagerin



> Einstieg ins Umweltmanagement	Seite 136
> Umweltmanagement Kompakt	Seite 137
> Umweltschutz Kompakt	Seite 138
> Zertifizierung/Prüfung: DGQ-Umweltmanagementbeauftragter	Seite 139
> Umwelt Rechtsgrundlagen	Seite 140
> Umweltaspekte und Umweltauswirkungen	Seite 142
> Umwelttechnik	Seite 143
> Umweltrelevante Ablaufverfahren und Umweltrecht	Seite 144
> Zertifizierung/Prüfung: DGQ-Umweltmanager/-betriebsprüfer inkl. EOQ Environmental Systems Manager	Seite 145
> Umweltrefresher	Seite 146

Ihr Weg zum Zertifikat

UMWELTMANAGEMENT

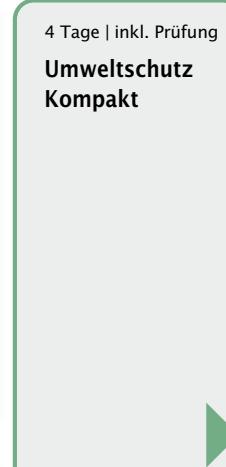
ZIELGRUPPE

Fach- und Führungs-kräfte ohne Vorkenntnisse im Qualitäts- oder OHS-Management

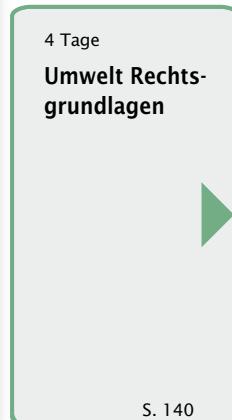


ZIELGRUPPE

Fach- und Führungs-kräfte mit Vorkenntnissen im Qualitäts- oder OHS-Management



Siehe Bildungsreihe „Audit“ ab Seite 102



Trainings und Workshops zur Ergänzung/Vertiefung

QM-Teams führen ohne Weisungsbefugnis
S. 294

Grundlagen für Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit
S. 161

Energiemanagement DIN EN ISO 50001 – Delta Umweltmanagement
S. 153

Konflikte in Teams und Arbeitsgruppen – Teams und Typen besser verstehen und Zusammenarbeit fördern
S. 295

Geschäftsprozesse optimieren
S. 289

Energieeffizienz Kompakt
S. 154

S. 295

Umweltrefresher
S. 146





Siehe Bildungsreihe „Audit“
ab Seite 102

UMWELTMANAGEMENT

Für viele Unternehmen sind Umweltmanagementsysteme gemäß DIN EN ISO 14001 oder EMAS heute selbstverständlich. Sie zielen darauf ab, dass Unternehmen den Handlungsbedarf im Umweltschutz auf betrieblicher und auf Produktebene erkennen, Maßnahmen ableiten und Prozesse sicher und umweltschonend gestalten. Unternehmen wollen damit umweltrechtliche Vorschriften einhalten, das Risiko von Umweltschäden minimieren und innovative Umweltziele setzen. Dies dient nicht nur dem Schutz von Mensch und Natur, sondern spart Ressourcen, senkt Kosten und fördert Wirtschaftlichkeit und Wettbewerbsfähigkeit von Organisationen. So entsteht eine Win-win-Situation für alle Seiten.

MODULARER AUFBAU – STUFENWEISE ZUM ERFOLG

Mit unserem modularen Ausbildungs- und Zertifizierungsprogramm qualifizieren wir Sie für Ihre Aufgaben bei der Einrichtung, Entwicklung oder Auditierung eines Umweltmanagementsystems. Je nach Aufgabengebiet und Komplexität der Umweltauswirkungen im Unternehmen wählen Sie die passenden Module.

Für diejenigen, die in ihrem Unternehmen mit genehmigungspflichtigen Anlagen und komplexen Umweltauswirkungen konfrontiert sind oder die als Berater und externe Auditoren tätig sind, empfehlen wir die Qualifizierung zum **DGQ-Umweltmanager/-betriebsprüfer** und **DGQ-Lead Auditor Umwelt**.

Fachkräfte mit Vorbildung im Qualitäts-, Energie- oder Arbeitsschutzmanagement haben die Möglichkeit, ein verkürztes Einstiegstraining zu besuchen.

KONZEPT

Die Lehrgangsinhalte orientieren sich an den Anforderungen bzw. Empfehlungen

- der European Organization for Quality (EOQ) hinsichtlich der Ausbildung und Zertifizierung für Umwelt-Fachpersonal (EOQ CoS 14000)
- von DIN EN ISO 19011 zur Kompetenzentwicklung und -bewertung für Auditoren
- der LAI-Richtlinien für die Anerkennung von Lehrgängen nach der 5. BlmSchV zur Erlangung der Fachkunde als Immissionsschutzbeauftragter

TEILNEHMER

Die Weiterbildungen und Zertifizierungen zum **DGQ-Umweltmanagementbeauftragten** und zum **DGQ-Umweltmanager/-betriebsprüfer** richten sich an Fach- und Führungskräfte, die ein Umweltmanagementsystem integrieren, einführen, auditieren und weiterentwickeln möchten. Darüber hinaus beinhaltet diese Ausbildung den Ersterwerb der entsprechenden **Fachkunde zum Betriebsbeauftragten für Gewässerschutz, Immissionschutz und Abfall**.

Mit Ihrem Zertifikat **DGQ-Umweltmanagementbeauftragter** können Sie sich direkt zum **DGQ-Auditor Umwelt** qualifizieren. Wenn Sie den Abluss **DGQ-Umweltmanager/-betriebsprüfer** erworben haben, steht Ihnen der Weg zum **DGQ-Lead Auditor Umwelt** offen.



ZIELE DER WEITERBILDUNG

Die Teilnahme an unseren Lehrgängen vermittelt Ihnen das Rüstzeug, um die anspruchsvollen Aufgaben im Bereich des Umweltmanagements erfolgreich zu bewältigen. Sie erhalten umfassendes Know-how im betrieblichen Umweltschutz und lernen die aktuellen Umweltschutzanforderungen kennen. Mit passgenauen Konzepten und Lösungen können Sie Ihr Umweltmanagementsystem aufbauen oder erweitern.

Mit der Qualifizierung als **DGQ-Umweltmanagement-beauftragter** weisen Sie Ihr Know-how über die Anforderungen an ein Umweltmanagementsystem gemäß DIN EN ISO 14001 und EMAS nach. Sie beherrschen seine Grundlagen und können beim Aufbau und der Weiterentwicklung mitwirken.

Als **DGQ-Umweltmanager/-betriebsprüfer** verfügen Sie über eine umfangreiche Fachkunde, insbesondere im Immissionsschutz, Gewässerschutz und Abfallbereich. Sie sind in der Lage, Ihre fachlichen Schwerpunkte mit einer systematischen Vorgehensweise im Unternehmen zu kombinieren.

BESONDRE HINWEISE

Teilnehmer, die erstmals an einem Umweltlehrgang oder einem Umweltresher der DGQ teilnehmen, erhalten ein persönliches Jahresabonnement der Fachzeitschrift *UmweltMagazin*.

Mit dem Besuch der Umweltlehrgänge und der Prüfung zum **DGQ-Umweltmanager/-betriebsprüfer** erwerben Sie die Fachkunde:

- **Betriebsbeauftragter für Gewässerschutz** gemäß §§ 64f f. WHG
- **Betriebsbeauftragter für Immissionsschutz** gemäß §§ 53 ff. BlmSchG und § 7 Nr. 2 und 9 der 5. BlmSchV (die Ausbildung zum Umweltmanager ist als Fachkundelehrgang nach der 5. BlmSchV staatlich anerkannt)
- **Betriebsbeauftragter für Abfall** gemäß §§ 59 ff. KrWG

Die Kenntnis von Präsentationstechniken setzen wir für die mündlichen Prüfungen voraus. Andernfalls empfehlen wir die DGQ-Seminare der Rubrik „Kommunikation und Präsentation“ (siehe Seite 292 ff.).

Neben den Lehrgängen mit anerkannten Abschlüssen finden Sie in diesem Kapitel ein spezifisches Seminarangebot.

Einstieg ins Umweltmanagement

Umweltmanagement



L

Ihr Nutzen

- > Sie wenden die Standards DIN EN ISO 14001 und EMAS erfolgreich an.
- > Sie gehen bei der Einführung eines Umweltmanagementsystems effizient vor.
- > Sie schaffen die Basis für eine bessere Umweltleistung Ihrer Organisation.

Sie lernen Strukturen, Aufbau und Inhalte von Umweltmanagementsystemen kennen und machen sich mit den Normen vertraut. Sie erhalten praxisnahes Wissen für die innerbetriebliche Umsetzung und lernen, wie Sie bei der Einführung des Systems am besten vorgehen.

TEILNEHMER

Der Lehrgang wendet sich an Fach- und Führungskräfte mit Aufgaben im Umweltmanagement ohne Vorkenntnisse über Qualitätsmanagementsysteme.

INHALTE

- Ziele und Nutzen von Umweltmanagementsystemen
- Unterschiede und Integration: DIN EN ISO 14001, 50001 und 9001, EMAS, OHSAS 18001
- Aufbau eines Umweltmanagementsystems
- PDCA-Zyklus mit den Schwerpunkten Umweltpolitik, Ermittlung von Umweltaspekten und umweltrelevanten Rechtsvorschriften, Umweltzielen und -programmen
- Aufbauorganisation: Aufgaben, Funktionen und Anforderungen an Personen im betrieblichen Umweltschutz
- Schulung und Kommunikation
- Dokumentation und Dokumentenlenkung
- Organisation des betrieblichen Umweltschutzes: Ablauflenkung und Notfallvorsorge
- Kontinuierliche Verbesserung von Umwelleistung und Umweltmanagementsystem
- Audits und Managementreview
- Übungen/Fallbeispiele

2015

09.02. - 11.02. 50321 Brühl	L/UW/UWOV/1501	31.08. - 02.09. 60389 Frankfurt	L/UW/UWOV/1504
23.03. - 25.03. 72622 Nürtingen	L/UW/UWOV/1502	09.11. - 11.11. 93051 Regensburg	L/UW/UWOV/1505
27.04. - 29.04. 30539 Hannover	L/UW/UWOV/1503		

Umweltmanagement Kompakt

UMWELTMANAGEMENT



Ihr Nutzen

- > Sie wenden die Standards DIN EN ISO 14001 und EMAS erfolgreich an.
- > Sie ergänzen Ihre Managementsysteme durch relevante Umweltaspekte.
- > Sie schaffen die Basis für eine bessere Umweltleistung Ihrer Organisation.

BESONDERE HINWEISE

Dieser Lehrgang ist der Einstieg in die Weiterbildung, die Sie zum **DGQ-Umweltmanagementbeauftragten** qualifiziert. Sie können das Training jedoch auch einzeln buchen.

Als Teilnehmer erhalten Sie vor Beginn der Veranstaltung eine Übungsaufgabe. Dadurch haben Sie die Möglichkeit, sich optimal auf das Training vorzubereiten.

LITERATUREMPFEHLUNG

DGQ-Band 14 – 27:

Prozessmanagement und -kennzahlen – Leitfaden zum Gestalten, Einführen und Verbessern von Prozessen

AUF EINEN BLICK

Dauer: 1 Tag

Gebühr: Euro 690,-/Euro 665,- für persönliche DGQ-Mitglieder

Ihr Plus: Ein persönliches Jahresabonnement der Fachzeitschrift UmweltMagazin bei erstmaligem Besuch der Umweltlehrgänge, Lehrgangsumterlagen, Mittagessen und Pausengetränke

PRODUKT-LINK

www.dgq.de/go/UWMV

Sie lernen Strukturen, Aufbau und Inhalte von Umweltmanagementsystemen kennen und machen sich mit den Normen vertraut. Sie erhalten praxisnahes Wissen für die innerbetriebliche Umsetzung und können Ihr bestehendes Managementsystem ergänzen.

TEILNAHMEVORAUSSETZUNGEN

Für das Seminar benötigen Sie gute Vorkenntnisse im Bereich Qualitätsmanagement. Zudem sollten Sie DIN EN ISO 9001 oder vergleichbare Normen sicher anwenden können.

TEILNEHMER

Dieses Training wendet sich an Fach- und Führungskräfte mit Aufgaben im Umweltmanagement und mit Vorkenntnissen über Qualitätsmanagementsysteme.

INHALTE

- Ziele und Nutzen von Umweltmanagementsystemen
- Unterschiede und Integration: DIN EN ISO 14001, 50001 und 9001, EMAS, OHSAS 18001
- Spezifische Anforderungen an ein Umweltmanagementsystem durch Umweltpolitik, Umweltaspekte und umweltrelevante Rechtsvorschriften, Umweltziele und -programme
- Aufbauorganisation: Aufgaben, Funktionen und Anforderungen an Personen im betrieblichen Umweltschutz
- Organisation des betrieblichen Umweltschutzes: Ablauflenkung und Notfallvorsorge

2015

23.02.	50321 Brühl	L/UW/UWMV/1501	07.09.	60439 Frankfurt am Main	L/UW/UWMV/1504
18.05.	30539 Hannover	L/UW/UWMV/1502	16.11.	93051 Regensburg	L/UW/UWMV/1505
20.07.	72622 Nürtingen	L/UW/UWMV/1503			

Umweltschutz Kompakt

UMWELTMANAGEMENT



Ihr Nutzen

- > Sie bewerten die rechtliche Lage bei umweltrelevanten Tätigkeiten Ihrer Organisation richtig.
- > Sie wenden technische und organisatorische Umweltschutzinstrumente sicher an.
- > Sie kennen die Hebel für einen effektiven Umweltschutz.

Der Lehrgang vermittelt Ihnen die rechtlichen und technischen Grundlagen des Umweltschutzes. Sie erhalten einen Überblick über die Vielfalt der Umweltmedien und der Instrumente, um Umweltaspekte darzustellen und zu bewerten. Nach dem Training sind Sie in der Lage, die Risiken von Umweltauswirkungen im Unternehmen einzuschätzen und entsprechende Maßnahmen zur Vorbeugung zu ergreifen. Sie vertiefen Ihre Fachkenntnisse über die wichtigsten Forderungen von DIN EN ISO 14001.

INHALTE

- Methodik zur Bewertung von direkten und indirekten Umweltaspekten, -einwirkungen und -auswirkungen
- Methodik zur Ermittlung und Bewertung von umweltrelevanten Rechtsvorschriften und Pflichten
- Überblick über die Rechtslandschaft und Vertiefung zu Kreislaufwirtschaft, Abfall, Immissionsschutz, Gewässerschutz und Umgang mit umweltrelevanten Stoffen
- Verantwortung der Unternehmensleitung hinsichtlich der Berücksichtigung von Umweltrisiken und Delegation von Unternehmerpflichten
- Direkte und indirekte Umweltaspekte
- Aufstellung von Umweltkennzahlen, Umweltzielen und -programmen
- Umweltberichterstattung
- Vor-/nachsorgender und betrieblicher Umweltschutz, insbesondere Notfallvorsorge und Gefahrenabwehr
- Übungen/Fallbeispiele

BESONDRE HINWEISE

Dieser Lehrgang ist eine von zwei Veranstaltungen, die Sie zum **DGQ-Umweltmanagementbeauftragten** qualifizieren. Die Prüfung und Zertifizierung erfordern vor diesem Training den Besuch einer der beiden Lehrgänge „Einstieg ins Umweltmanagement“ oder „Umweltmanagement Kompakt“.

Am letzten Tag des Lehrgangs haben Sie die Gelegenheit, die Prüfung zum **DGQ-Umweltmanagementbeauftragten** abzulegen (siehe nächste Seite).

LITERATUREMPFEHLUNG

DGQ-Band 13 – 52:

Das Entwicklungsprojekt im Produktlebenszyklus – Ein Leitfaden zum Produktentstehungsprozess

AUF EINEN BLICK

Dauer: 4 Tage

Gebühr: Euro 1.200,-/Euro 1.165,- für persönliche DGQ-Mitglieder

Ihr Plus: *Aktuelle Ausgabe der Beck-Texte Umweltrecht, ein persönliches Jahresabonnement der Fachzeitschrift UmweltMagazin bei erstmaligem Besuch der Umweltlehrgänge, Lehrgangsunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke*

PRODUKT-LINK

www.dgq.de/go/UWK

2015

24.02. -27.02. 50321 Brühl	L/UW/UWK/1501	08.09. -11.09. 60439 Frankfurt am Main	L/UW/UWK/1505
14.04. -17.04. 72622 Nürtingen	L/UW/UWK/1502	20.10. -23.10. 44791 Bochum	L/UW/UWK/1506
19.05. -22.05. 30539 Hannover	L/UW/UWK/1503	17.11. -20.11. 93051 Regensburg	L/UW/UWK/1507
21.07. -24.07. 72622 Nürtingen	L/UW/UWK/1504	07.12. -10.12. 85599 Parsdorf	L/UW/UWK/1508

Zertifizierung/Prüfung: DGQ-Umwelt- managementbeauftragter

UMWELTMANAGEMENT



Ihr Nutzen

- > Sie weisen nach, dass Sie bei der Einführung und Aufrechterhaltung eines Umweltmanagementsystems gemäß DIN EN ISO 14001 mitwirken können.
- > Sie sind ausgezeichnet als Experte, der gängige Instrumente des Umweltmanagements kennt.
- > Sie können die Umweltrelevanz betrieblicher Tätigkeiten einordnen.

Mit Ihrem persönlichen Zertifikat **DGQ-Umweltmanagementbeauftragter** weisen Sie Ihre Qualifikation nach, dass Sie Grundlagen, Ziele und Einsatzmöglichkeiten von Umweltmanagementsystemen kennen. Darüber hinaus zeigen Sie, dass Ihnen Strukturen und Inhalte von DIN EN ISO 14001 und der EMAS-Verordnung bekannt sind. Sie belegen damit, dass Sie bei der Einführung und Aufrechterhaltung eines Umweltmanagementsystems gemäß DIN EN ISO 14001 mitwirken können. Sie sind in der Lage, die Umweltrelevanz betrieblicher Tätigkeiten einzuordnen und kennen gängige Umweltmanagementinstrumente und Verfahren zur Notfallvorsorge und Gefahrenabwehr. Sie verstehen die Strukturen und Prinzipien des Umweltrechts in der EU und Deutschland und kennen wesentliche Rechtsgesetze.

IHR WEG ZUM ZERTIFIKAT

Folgende Voraussetzungen müssen Sie erfüllen:

- Teilnahme an den DGQ-Lehrgängen
 - „Einstieg ins Umweltmanagement“ (bzw. bei Vor-kenntnissen „Umweltmanagement Kompakt“)
 - „Umweltschutz Kompakt“
- Kenntnis der Norm DIN EN ISO 14001

Nach bestandener Prüfung erhalten Sie das Zertifikat **DGQ-Umweltmanagementbeauftragter**.

PRÜFUNG

Die Prüfung erfolgt schriftlich.
Bitte buchen Sie die Prüfung separat.

HINWEIS

Das Zertifikat ist unbefristet gültig.

FACHKUNDEBESCHEINIGUNG

Der Verband der Betriebsbeauftragten für Umweltschutz e. V. erkennt diesen Abschluss für die Fachkunde „Umweltmanagementsystem“ im Rahmen des Berufsbilds „Umweltbeauftragter VBU“ an.

AUF EINEN BLICK

Dauer: 1/2 Tag, am letzten Lehrgangstag

Gebühr: Euro 190,-

Die Gebühr bezieht sich auf das gesamte Zertifizierungsverfahren – von der Antragsbearbeitung über die Prüfung bis zur Ausstellung des Zertifikats.

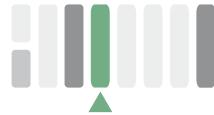


2015

27.02.	50321 Brühl	P/UB/1501	11.09.	60439 Frankfurt am Main	P/UB/1505
17.04.	72622 Nürtingen	P/UB/1502	23.10.	44791 Bochum	P/UB/1506
22.05.	30539 Hannover	P/UB/1503	20.11.	93051 Regensburg	P/UB/1507
24.07.	72622 Nürtingen	P/UB/1504	10.12.	85599 Parsdorf	P/UB/1508

Umwelt-Rechtsgrundlagen

UMWELTMANAGEMENT



L

Ihr Nutzen

- > Sie interpretieren Rechtstexte richtig und wissen, was sie für Ihre Organisation bedeuten.
- > Sie erhalten einen fundierten Einblick in die verschiedenen Umweltrechtsbereiche.
- > Sie kennen wesentliche Haftungsregelungen.

Sie erhalten einen umfassenden Einblick in das deutsche und europäische Umweltrecht. Sie erfahren, welche umweltrechtlichen Bestimmungen auf bestimmte betriebliche Tätigkeiten und Funktionen zutreffen und welche Konsequenzen dies im Rahmen der Handlungspflichten Ihrer Organisation hat. Mit diesem umfassenden Wissen leisten Sie einen wichtigen Beitrag zur Rechtssicherheit in Ihrem Unternehmen. Sie lernen, die für Sie relevanten Vorschriften zu ermitteln und anzuwenden.

TEILNEHMER

Umweltmanagementbeauftragte, Fach- und Führungskräfte, die ihre Kenntnisse zum Thema Umweltrecht vertiefen möchten

INHALTE

- Grundzüge des Umweltrechts
 - Rechtssystem in der EU und in Deutschland
 - Prinzipien und Bereiche des Umweltrechts
 - Bau- und Naturschutzrecht, Genehmigungsverfahren
 - Grundzüge des Immissionsschutzrechts – Gesetz und Verordnungen
 - Abfallrecht
 - Kreislaufwirtschaftsgesetz, Verordnungen, Überlassungspflichten
 - Abfallbegriff, Abfallarten, relevante Anlagen
- Wasserrecht
 - Wasserrahmenrichtlinie, Wasserhaushaltsgesetz, Verordnungen, kommunales Wasserrecht
 - Wassergefährdende Stoffe

- Bodenschutz- und Altlastenrecht
- Gefahrstoff- und Chemikalienrecht
- Überblick über sonstige Bereiche des Umweltrechts wie Umwelthaftung und Strafrecht, Umweltinformation, Umweltverträglichkeitsprüfung
- Übungen zur Rechtsanwendung

BESONDERE HINWEISE

Dieses Training ist auch dann bestens geeignet, wenn Sie Ihre Rechtskenntnisse im Umweltbereich nach längerer Zeit wieder auffrischen möchten.

LITERATUREMPFEHLUNG

DGQ-Band 12 – 22:

Dokumentation prozessorientierter Managementsysteme – Der Weg zu einer transparenten und sinnvollen Dokumentation

AUF EINEN BLICK

Dauer: 4 Tage

Gebühr: Euro 1.200,-/Euro 1.165,- für persönliche DGQ-Mitglieder

Ihr Plus: *Aktuelle Ausgabe der Beck-Texte Umweltrecht, ein persönliches Jahresabonnement der Fachzeitschrift UmweltMagazin bei erstmaligem Besuch der Umweltlehrgänge, Lehrgangunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke*

PRODUKT-LINK

www.dgq.de/go/UWR

2015

20.04.-23.04. 50321 Brühl

L/UW/UWR/1501

21.09.-24.09. 72622 Nürtingen

L/UW/UWR/1502

07.12.-10.12. 12203 Berlin

L/UW/UWR/1503

Informationen aus erster Hand

ISO 9001:2015 und ISO 14001:2015

Die nächste Generation

Informationen und Umsetzungshilfen von DGQ, DIN und DQS

2015 biegt die Revision von ISO 9001 und ISO 14001 mit dem FDIS auf die Zielgerade ein. Auch in diesem Stadium der Überarbeitung begleiten wir Sie mit aktuellen und zuverlässigen Informationen zur Umstellung.

Zwischen Mai 2015 und Dezember 2015 bieten DGQ, DIN und DQS bundesweit zehn Veranstaltungen zu ISO 9001:2015 und vier Termine zu ISO 14001:2015 an. Sie erwartet eine vielseitige und anspruchsvolle Mischung aus Basiswissen und Hintergrundinformationen, aus Vorträgen und Workshops.

Termine 2015

ISO 9001:2015

19. Mai	Berlin
3. Juni	Bremen
16. Juni	Stuttgart
1. Juli	Hannover
1. September	Berlin
16. September	Bochum
6. Oktober	Frankfurt am Main
12. November	Kassel
1. Dezember	Berlin
15. Dezember	Stuttgart

ISO 14001:2015

17. Juni	Stuttgart
17. September	Bochum
7. Oktober	Frankfurt am Main
2. Dezember	Berlin

Weitere Informationen unter:

www.isorevision.de

Umweltaspekte und Umweltauswirkungen

UMWELTMANAGEMENT



L

Ihr Nutzen

- > Sie erstellen eigenständig Ökobilanzen.
- > Sie können passende Mess- und Analysemethoden für Umweltauswirkungen einsetzen.
- > Sie kennen Umweltschutzvorschriften und -standards.

In diesem Training lernen Sie die wesentlichen Auswirkungen kennen, die Tätigkeiten am Betriebsstandort auf die Umwelt haben können. Sie erlernen Mess- und Analysemethoden für die einzelnen Umweltschutzgüter und wenden Verfahren an, um sie zu beurteilen und zu bewerten. Der Lehrgang vermittelt Ihnen Kenntnisse über die wichtigsten Verwaltungsvorschriften und technischen Anleitungen. Sie erhalten zudem einen vertieften Einblick in die Methodik der Ökobilanzierung und trainieren ihre Anwendung.

TEILNEHMER

Umweltmanagementbeauftragte, die die Ermittlung und Bewertung von Umweltauswirkungen vertiefen möchten

INHALTE

- Methoden und Verfahren zur Erfassung, Messung und Beurteilung von Umwelteinwirkungen und -auswirkungen betrieblicher Tätigkeiten oder von Produkten
 - Messprinzipien, -technik, -verfahren, -vorschriften
 - Ausbreitungsrechnungen, Berechnungsverfahren
 - Beurteilungsfaktoren, Grenz- und Richtwerte
 - Betriebliche Ökobilanzen, DIN EN ISO 14040 und 14044, Organisationsbilanz
 - Globale und lokale Umweltbelastungen
 - Stoff-, Material- und Energieströme
 - Boden (Bodenverunreinigungen/Bodenverbrauch/BBodSchV)
 - Grund-/Oberflächenwasser (Wasserversorgung, Gewässergüte, Abwasserbelastungen, Kontaminationspfade)

- Luft (Schadstoffarten, -quellen, Emissionsarten und -überwachung, Immissionen, TA Luft)
- Lärm (Schallquellen und -ausbreitung, Beurteilung von Geräuschen, TA Lärm)
- Abfall (Entstehung, Arten, Umweltauswirkungen)
- Fauna/Flora (Belastungspfade in Ökosystemen)
- Umweltrelevante Stoffe: Umgang, Lagerung und Transport
 - Gefahrstoffe, brennbare Flüssigkeiten, wassergefährdende Stoffe, Gefahrgut
 - Anlagen-VO, Anlagenkataster
- Übungen/Fallbeispiele zur Erstellung von (Teil)-Ökobilanzen

LITERATUREMPFEHLUNG

DGQ-Band 13 – 52:

Das Entwicklungsprojekt im Produktlebenszyklus – Ein Leitfaden zum Produktentstehungsprozess

AUF EINEN BLICK

- Dauer: 4 Tage
 Gebühr: Euro 1.200,-/Euro 1.165,- für persönliche DGQ-Mitglieder
 Ihr Plus: *Lehrgangsunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke*

PRODUKT-LINK

www.dgq.de/go/BUA

2015

04.05.-07.05. 50321 Brühl

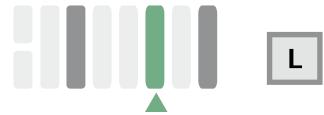
L/UW/BUA/1501

05.10.-08.10. 71254 Ditzingen

L/UW/BUA/1502

Umwelttechnik

UMWELTMANAGEMENT



Ihr Nutzen

- > Sie setzen die Instrumente des vorsorgenden und nachsorgenden Umweltschutzes erfolgreich ein.
- > Sie erarbeiten effiziente Lösungen für den betrieblichen Umweltschutz.
- > Sie entwickeln und bewerten Umweltschutzmaßnahmen.

- Verhütung und Begrenzung von Umweltschäden und Unfällen
 - Umweltschützende Vorschriften und Maßnahmen für bauliche Anlagen
 - Baulicher und technischer Brandschutz
 - Brandschutz- und Notfallorganisation
 - Organisatorische Störfallvorsorge und -management
- Betriebsbesichtigung

AUF EINEN BLICK

Dauer: 5 Tage

Gebühr: Euro 1.350,-/Euro 1.315,- für persönliche DGQ-Mitglieder

Ihr Plus: *Lehrgangsunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke*

PRODUKT-LINK

www.dgq.de/go/UWT

Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen grundlegendes Know-how zu technischen Verfahren, um Umweltbelastungen zu vermeiden oder zu reduzieren. Sie entwickeln betriebliche Strategien, mit deren Hilfe Umweltschäden, Unfälle und Störfälle vermieden und begrenzt werden können.

Nach dem Training verstehen Sie Ursache-Wirkungs-Beziehungen und beherrschen Methoden, um Umweltbelastungen zu messen und zu bewerten. Zudem sind Sie in der Lage, Umwelttechnologien und -verfahren hinsichtlich Umweltrelevanz, Wirtschaftlichkeit und Übertragbarkeit auf die Situation in Ihrem Betrieb zu bewerten.

INHALTE

- Ressourcenschonung
- Ökologische Produktgestaltung
- Produktionsintegrierter Umweltschutz
- Immissionsschutz
 - Anlagen- und Verfahrenstechnik zur Emissionsminderung
 - Primär-, Sekundärmaßnahmen, planerische Instrumente
 - Abwasserbehandlung
 - Abwasserentstehung/Abwasservermeidungsstrategien
 - Abwasserbehandlungstechnologien und -verfahren
 - Kreislaufwirtschaft und Abfallbehandlung
 - Abfallvermeidung
 - Entsorgungsfachbetriebe
 - Sammlung, Transport und Sortierung von Abfällen
 - Verwertungs- und Behandlungstechnologien

2015

08.06.-12.06. 50321 Brühl

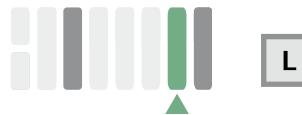
L/UW/UWT/1501

26.10.-30.10. 72622 Nürtingen

L/UW/UWT/1502

Umweltrelevante Ablaufverfahren und Umweltrecht

UMWELTMANAGEMENT



L

Ihr Nutzen

- > Sie legen umweltrelevante Prozesse und Verantwortlichkeiten fest.
- > Sie regeln das Notfallmanagement für Situationen, in denen Gefahren für die Umwelt auftreten.
- > Sie erhöhen kontinuierlich den Umweltschutz.

Sie erwerben detaillierte Kenntnisse über umweltrelevante Ablaufverfahren aus dem Umweltrecht. Dies befähigt Sie, ein auf Ihr Unternehmen zugeschnittenes Umweltmanagementsystem nach DIN EN ISO 14001/EMAS einzuführen – unter Berücksichtigung aller relevanten Gesetze, Verordnungen und Normen. Sie erwerben die Kompetenz, die erforderlichen aufbau- und ablauforganisatorischen Bedingungen zu schaffen und Schulungsmaßnahmen einzuleiten. Darüber hinaus können Sie Verfahrensanweisungen entwickeln und die Dokumentenerstellung und -lenkung steuern.

TEILNEHMER

Umweltmanagementbeauftragte, die die Umsetzung eines Umweltmanagementsystems vertiefen möchten

INHALTE

- Forderungen an ein Umweltmanagementsystem nach DIN EN ISO 14001/EMAS mit den Schwerpunkten:
 - Verwirklichung und Betrieb
 - Organisationsstruktur und Verantwortlichkeit
 - Fähigkeit, Schulung und Bewusstsein
 - Kommunikation
 - Dokumentation des Managementsystems
 - Lenkung von Dokumenten
 - Prozessorientierte Ablauflenkung (insbesondere gesetzlich geregelte Ablaufverfahren aus dem Kreislaufwirtschaftsrecht, Gefahrstoffrecht, Immissionsschutzrecht, Wasserrecht)
 - Notfallvorsorge und Gefahrenabwehr (Vertiefung Störfall und Brandschutz)
 - Kontroll- und Korrekturmaßnahmen
 - Managementbewertung
- Übungen/Fallbeispiele

2015

24.06.-26.06. 50321 Brühl

L/UW/UAV/1501

25.11.-27.11. 72622 Nürtingen

L/UW/UAV/1502



Ihr Nutzen

- > Sie belegen Ihre Kompetenz, ein Umweltmanagementsystem gemäß DIN EN ISO 14001 aufzubauen und aufrechterhalten zu können.
- > Sie können Werkzeuge und Methoden des Umweltmanagements einsetzen
- > Sie sind ausgezeichnet als Experte, der alle umweltrelevanten Tätigkeiten seines Unternehmens bewertet und mögliche Risiken minimiert.

Mit Ihrem persönlichen Zertifikat **DGQ-Umweltmanager/-betriebsprüfer** weisen Sie Ihre Kompetenz nach, dass Sie Strukturen und Inhalte von DIN EN ISO 14001 und EMAS kennen. Sie belegen damit, ein Umweltmanagementsystem nach DIN EN ISO 14001 intern auditieren und in ein vorhandenes Managementsystem integrieren zu können. Sie kennen umweltrelevante Rechtsgrundlagen des betrieblichen Umweltschutzes und können diese bei betrieblichen Ablaufverfahren berücksichtigen. Sie sind in der Lage, Auswirkungen betrieblicher Tätigkeiten auf die Umwelt zu bewerten. Zudem kennen Sie umwelttechnische Zusammenhänge, Technologien und Messverfahren und können sie bewerten.

IHR WEG ZUM ZERTIFIKAT

Folgende Voraussetzungen müssen Sie erfüllen:

- Vier Jahre Berufserfahrung (bei Hochschulabschluss) bzw. fünf Jahre Berufserfahrung (bei Berufsausbildung) in einer Vollzeittätigkeit, davon zwei Jahre im Bereich Umweltmanagement oder Umweltschutz
- Vorliegen des gültigen Zertifikats **DGQ-Umweltmanagementbeauftragter** bzw. gleich- oder höherwertige Zertifikate
- Teilnahme an den DGQ-Lehrgängen
 - „Umwelt Rechtsgrundlagen“
 - „Umweltaspekte und Umweltauswirkungen“
 - „Umwelttechnik“
 - „Umweltrelevante Ablaufverfahren und Umweltrecht“
- Nachweis von Moderations- und Präsentationsfähigkeiten
- Kenntnis der Norm DIN EN ISO 14001 und maßgebliche Grundlagen des Umweltrechts

Nach bestandener Prüfung erhalten Sie die Zertifikate **DGQ-Umweltmanager/-betriebsprüfer** und **EOQ Environmental Systems Manager** inkl. der EOQ-Kompetenzkarte.

PRÜFUNG

Die Prüfung besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil.

Bitte buchen Sie die Prüfung separat.

HINWEIS

Die Zertifikate und die Kompetenzkarte sind ab Ausstellungsdatum drei Jahre gültig. Sie können auf Antrag verlängert werden.

Falls Sie zum Zeitpunkt der Antragsstellung über keine bzw. wenig Berufserfahrung im Bereich Umweltmanagement oder Umweltschutz verfügen, erhalten Sie nach bestandener Prüfung das Zertifikat **DGQ-Umweltmanager/-betriebsprüfer gemäß DGQ Richtlinien**. Es ist einmalig auf sechs Jahre befristet und kann nicht verlängert werden. Innerhalb dieses Zeitraums können Sie das Zertifikat DGQ-Umweltmanager/-betriebsprüfer beantragen, wenn Sie über die entsprechende Berufserfahrung verfügen.

FACHKUNDEBESCHEINIGUNG

Eine Fachkundebescheinigung ermöglicht Ihnen die Arbeit als „Betriebsbeauftragter“ für Umwelt in Deutschland.

Wenn Sie alle Zertifizierungsvoraussetzungen erfüllen, wird der Ersterwerb der Fachkunde bestätigt als

- **Betriebsbeauftragter für Immissionsschutz** gemäß §§ 53 ff. BlmSchG und § 7 Nr. 2 und 9 der 5. BlmSchV
- **Betriebsbeauftragter für Gewässerschutz** gemäß §§ 64 ff WHG
- **Betriebsbeauftragter für Abfall** gemäß §§ 59 ff. KrWG

AUF EINEN BLICK

Dauer: 1 Tag

Gebühr: Euro 550,-

Die Gebühr bezieht sich auf das gesamte Zertifizierungsverfahren – von der Antragsbearbeitung über die Prüfung (inkl. Pausengetränke) bis zur Ausstellung der Zertifikate und der EOQ-Kompetenzkarte.



Umweltrefresher

UMWELTMANAGEMENT



Ihr Nutzen

- > Sie wissen über Neuerungen im Umweltrecht Bescheid.
- > Sie kennen die aktuellen Umweltmanagement-standards nach ISO-Revision 14001.
- > Sie können neue Umweltschutzlösungen entwickeln.

In diesem Seminar, das Beispiele aus der Unternehmenspraxis behandelt, erhalten Sie einen Überblick über umweltrelevante Änderungen. Sie bringen Ihr Wissen über Umweltmanagementsysteme, umweltrechtliche Neuerungen und Umweltauswirkungen neuer Technologien auf den aktuellsten Stand. Darüber hinaus haben Sie die Möglichkeit, sich mit vier Referenten und anderen erfahrenen Teilnehmern über die neuen Entwicklungen auszutauschen.

TEILNEHMER

Betriebsbeauftragte, interne und externe Auditoren für DIN EN ISO 14001, EMAS und andere Umweltnormen, Umweltmanager und -beauftragte, Fach- und Führungskräfte mit umweltrelevanten Verantwortungsbereichen

INHALTE

Sie erhalten einen Überblick über Veränderungen und vertiefen Ihr Wissen anhand von Praxisbeispielen aus Unternehmen über:

- Neuerungen im EU- und Bundesrecht zu Immissions- schutz, Gewässerschutz, Kreislaufwirtschaft und Abfall, Gefahrstoffen, Bodenschutz
- Technische Regeln, Vorschriften der Länder
- Ressourcenschonung durch Kreisläufe und neue Tech- nologien

- Prozesssicherheit und Eigenüberwachung
- Innovative Technologien im Umweltschutz
- Auswirkungen rechtlicher und technischer Entwicklun- gen auf die betriebliche Praxis, Umweltziele, Notfallvor- sorge und Gefahrenabwehr
- Verantwortlichkeiten, Straf-, Zivil- und Haftungsrecht
- Umsetzung der Anforderungen von DIN EN ISO 14001 im Unternehmen und Berücksichtigung in Audits
- Revision DIN EN ISO 14001

BESONDERE HINWEISE

Mit diesem Seminar halten Sie Ihre Fachkunde gemäß DIN EN ISO 19011 aufrecht. Als **DGQ-Umweltmanager** oder **DGQ-Auditor Umwelt** können Sie die Teilnahmebeschei- nigung, die Sie im Anschluss an das Training erhalten, als Nachweis für Ihre Rezertifizierung nutzen.

AUF EINEN BLICK

- Dauer: 2 Tage
 Gebühr: Euro 890,-/Euro 865,- für persönliche DGQ-Mitglieder
Ihr Plus: Seminarunterlagen, Mittagessen und Pausen- getränke

PRODUKT-LINK

www.dgq.de/go/URA

2015

22.06.-23.06. 72622 Nürtingen	S/URA/1501
28.09.-29.09. 60439 Frankfurt am Main	S/URA/1502

21.12. -22.12. 13629 Berlin

S/URA/1503

Dokumentation prozessorientierter Managementsysteme

Der Weg zu einer transparenten und sinnvollen Dokumentation

Dem Leitungskreis werden Hintergrundinformationen zur Dokumentationspflicht zur Verfügung gestellt. Zudem wird dem interessierten Leser ein Gesamtüberblick mit den unterschiedlichsten Aspekten einer prozessorientierten Managementsystemdokumentation (Darstellungsformen, Lebenslauf, Archivierung, DMS, Normen und Gesetze) vermittelt. Unterstützt wird er dabei mit Handlungsanleitungen und Anwendungsbeispielen. Aufgezeigt werden des Weiteren welche Gründe zur Dokumentationspflicht führen und wie man über eine prozessorientierte Managementsystemdokumentation den Weg zu einer gerichtsfesten Organisation beschreitet.

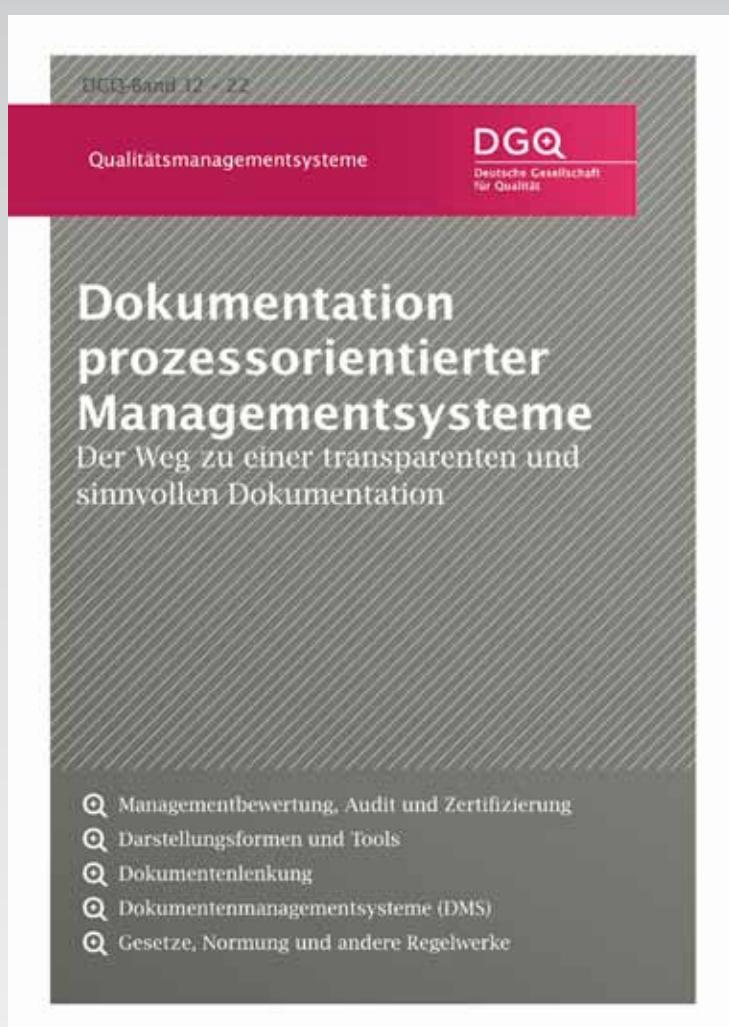
AUF EINEN BLICK

2. Auflage 2008, Nachdruck 2011, 220 Seiten

ISBN/Best.-Nr.: 3-410-32324-2

Preis: € 54,00 / für Mitglieder: € 48,60

Band-Nr.: DGQ-12-22



Managementbewertung, Audit und Zertifizierung
 Darstellungsformen und Tools
 Dokumentenlenkung
 Dokumentenmanagementsysteme (DMS)
 Gesetze, Normung und andere Regelwerke

Faxanwort an die DGQ: 069-954 24-133

Firma: _____

Name: _____

Straße: _____

PLZ; Ort: _____

Tel.: _____

Fax: _____

Datum/Unterschrift: _____

Mit der Unterschrift werden die AGB der Deutschen Gesellschaft für Qualität e. V. anerkannt. Diese finden Sie unter www.dgq.de/service/agb/